

令和 年 月 日

【あて先】津市長

【申請者】団体名

代表者氏名

代表者住所

【連絡先】氏名

住所

電話番号（ ） —

## 後援名義使用許可・市長賞交付申請書

次のとおり行事を開催しますから、後援名義の使用を許可・市長賞を交付願いたく申請します。

行事名	
申請内容	<input type="checkbox"/> 後援名義使用許可 <input type="checkbox"/> 市長賞交付
目的	
日時	
場所	
主催・共催	
後援	
参加費・入場料	無料・有料（ ）円 ※有料の場合は収支計画書等の写しを提出してください。
備考	

(注意事項) 申請にあたっては、次に掲げる資料を添えて提出してください。

- 1 定款、規約、沿革その他、申請者の概要が分かる書類
- 2 申請事業の事業計画書、チラシ等、事業の内容が分かる書類
- 3 その他、市長が必要と認める書類

【あて先】津市長

【申請者】団体名  
代表者氏名  
代表者住所

【連絡先】氏名  
住所  
電話番号 ( ) -

後援事業内容変更届出書

令和 年 月 日付け（津市指令 第 号）により後援名義の使用許可を受けた  
下記の行事について、その内容に変更が生じたので届け出ます。

行事名	
変更内容	

【あて先】津市長

【申請者】団体名

代表者氏名

代表者住所

【連絡先】氏名

住所

電話番号 ( ) -

## 事業実績報告書

令和 年 月 日付け(津市指令 第 号)により後援名義の使用許可・市長賞の交付を受けた下記の行事が終了しましたので、その実績を次のとおり報告します。

行事名	
日時	
場所	
参加費・入場料	無料 ・ 有料 ※有料の場合は収支決算書の写しを提出してください。
事業実績	
備考	

・事業実績報告書は、事業終了後速やかに提出してください。提出されない場合は、以後、後援名義の使用を許可しない場合があります。