※該当するところに☑してください。

（宛先）津市長

住民票・戸籍・印鑑登録証明書等交付申請書

令和　　年　　月　　日

窓口に来られた人（申請者）	住所 Address ※アパート名・方書も記入してください	フリガナ 氏名 Name	生年月日 Date of birth 西暦・大・昭・平　　年　　月　　日 電話番号 Tel　　－　　－

※本人確認書類（顔写真入り公的身分証明書以外は、確認書類２種類以上）の提示が必要です。広域交付申請の場合、顔写真付き公的身分証明書に限られます。
※偽りその他不正な手段により交付を受けた者は、法に基づき罰金が科せられます。　※個人のプライバシーの侵害につながる恐れのある場合は、交付できません。

住民票関係（JUMIN-HYO）

となたのものが必要ですか		
	住所	☐ 申請者の住所と同じ 津市 ※アパート名・方書も記入してください
	氏名	フリガナ ☐ 申請者と同じ 西暦・大・昭 平・令　　年　　月　　日生
申請者からみた関係		☐本人又は同一世帯員 ☐その他（　　） （※その他の場合は下記の使用目的を具体的に記入してください）
使用目的		

住民票の写し			
	世帯全員（一人世帯を含む）	200円	通
	個人		通
	除票（個人）		通
	住民票の写しに表示してほしい項目に☑		
	日本国籍の方	外国籍の方	
	☐ 世帯主との続柄 ☐ 本籍・筆頭者	☐ 世帯主との続柄 ☐ 国籍・地域 ☐ 在留関連	

住民票記載事項証明書				
	世帯全員	☐ 世帯主との続柄	200円	通
	個人	☐ 世帯主との続柄		通
その他	（　　）		円	
備考				

戸籍関係（KOSEKI）

となたのものが必要ですか				
	本籍	☐申請者の住所と同じ 津市		
	筆頭者	☐申請者と同じ 大・昭 平・令　　年　　月　　日生	氏名	☐申請者と同じ 大・昭 平・令　　年　　月　　日生
申請者からみた関係		本人・配偶者・子・父母・孫・祖父母　その他（　　） （※その他の場合は下記の使用目的を具体的に記入してください）		
使用目的				

戸籍	全部事項証明書（謄本）	450円	通
	個人事項証明書（抄本）		通
除籍	全部事項証明書（謄本）	750円	通
	個人事項証明書（抄本）		通
改製原戸籍（昭和・平成）		750円	通
戸籍（除籍）電子証明書提供用識別符号		400円 700円	通 通
戸籍附票	謄本 ・ 抄本　□本籍・筆頭者	200円	通
受理証明書 届書記載事項証明書 届書等情報内容証明書	出生 ・ 死亡 ・ 婚姻 ・ 離婚 ・ 養子縁組 ・ 養子離縁 ・ 認知 （届出日　　年　　月　　日）	350円	通
身分証明書	（本人以外の人が請求する場合は委任状が必要）	200円	通
独身証明書	（本人のみの請求　委任状不可）	200円	通
その他		円	通
必要な戸籍の範囲	（　　）様の （　　）から（　　）まで　各　通		

印鑑登録証明書（INKAN）

※必ず印鑑登録証を添えて提出してください

となたのものが必要ですか			
	登録番号	200円	通
	住所	☐ 申請者の住所と同じ 津市	
	氏名	☐ 申請者と同じ	
	生年月日	☐ 申請者と同じ 西暦・大・昭・平　　年　　月　　日	

となたのものが必要ですか			
	登録番号	200円	通
	住所	☐ 申請者の住所と同じ 津市	
	氏名		
	生年月日	西暦・大・昭・平　　年　　月　　日	

※３名分以上必要な方は裏面もご利用ください

【備考】

【広域】申請者本籍・筆頭者

本人確認欄		
	１点	マイ・運免・パス・障手・在カ・（　　）
	２点	健保・介保・年手・年証・（　　）
	聴聞	
権限確認		委任状・社員証・健康保険証（　　）

受付	住民票	戸籍	印鑑	審査	交付

※マイナンバーまたは住民票コードの記載が必要な場合は、その旨申し出て下さい。（代理人申請の場合は代理人に直接交付できないため、委任者本人あての郵送となります。）

委　　任　　状　(ININ-JO)

私は、
代理人（頼まれた人）住　　所（Address）

代理人（頼まれた人）氏　　名（Name）

を代理人に定め、下記の証明の交付申請及び受領について委任します。

必要な書類に ☑ してください。

☐戸籍　☐ 除籍　☐原戸籍
☐附票（本籍・筆頭者　☐要☐不要）　☐ 身分証明書（委任者本人のみ）
☐謄本（全員）・☐抄本（個人）　　通

本　　籍：

筆 頭 者：

☐住民票の写し（必要な特記事項があれば ☑ してください）

日本国籍の方　⇒　☐世帯主との続柄　☐本籍・筆頭者
日本国籍以外の方　⇒　☐世帯主との続柄　☐国籍・地域　☐在留関連
☐ マイナンバー
☐世帯全員のもの　・　☐個人のもの　　通

☐ その他（　　）　　通

（宛先）津　市　長

令和　　年　　月　　日

委任者（頼んだ人）住　　所（Address）　※アパート名・方書も記入してください

委任者（頼んだ人）氏　　名（Name）　※自署でない場合は、記名と押印が必要です　印

委任者（頼んだ人）生年月日（Date of birth）　西暦・大・昭・平　　年　　月　　日

印鑑登録証明書（INKAN）

どなたのものが必要ですか				
	登録番号		200円	通
	住所	☐ 申請者の住所と同じ		
	氏名			
	生年月日	西暦・大・昭・平　　年　　月　　日		

どなたのものが必要ですか				
	登録番号		200円	通
	住所	☐ 申請者の住所と同じ		
	氏名			
	生年月日	西暦・大・昭・平　　年　　月　　日		

委任状についてのご注意

※戸籍関係の証明書を委任するときは、代理人に本籍・筆頭者をお伝えください。
　本籍・筆頭者に誤りがある場合は、証明書の交付が出来ません。
※広域交付による証明書請求ができるのは、請求者本人に限られます。
※印鑑登録証明書を申請される方は、委任状は必要ありません。申請書と一緒に
　印鑑登録証を窓口へお出しください。印鑑登録証が無い場合や、住所・氏名・
　生年月日などに誤りがあるときは交付できません。
※代理人の本人確認できるもの(マイナンバーカード・運転免許証等)をお持ちください。
※代理人申請の場合、マイナンバー及び住民票コード記載の住民票は代理人に直接
　交付できないため、委任者本人あての郵送となります。

備　　考　　欄

その他必要事項があればご記入ください。