

## 津市市民活動推進事業補助金 事業提案書

年 月 日

(あて先) 津市長

申請者

(団体名) ○○の会

(代表者名) 代表 ○○ ○○

令和7年度において津市市民活動推進事業補助金を受けたいので、下記のとおり提案します。

記

- 1 提案事業調書 別紙「第2号様式」のとおり
- 2 提案事業収支予算書 別紙「第3号様式」のとおり
- 3 申請者情報

フリガナ	○○ノカイ		
団体名	○○の会		
団体事務所所在地	代表者住所と同じ		
法人格の有無	有・取得予定・ <b>無</b> (取得・予定 年月日: 年 月 日)		
団体設立年月	令和元 年 10 月	団体構成員の人数	5 人
団体区分	ア 政治活動、宗教活動又は営利を目的とする団体 <input type="checkbox"/> 該当する <input checked="" type="checkbox"/> 該当しない イ 特定の公職の候補者及び公職にあるものを支持又は反対する団体 <input type="checkbox"/> 該当する <input checked="" type="checkbox"/> 該当しない ウ 構成員相互の共益、親睦の活動のみを行う団体 <input type="checkbox"/> 該当する <input checked="" type="checkbox"/> 該当しない エ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律に抵触する団体 <input type="checkbox"/> 該当する <input checked="" type="checkbox"/> 該当しない オ 無差別大量殺人行為を行った団体の規制に関する法律に抵触する団体 <input type="checkbox"/> 該当する <input checked="" type="checkbox"/> 該当しない カ 地域組織(自治会、地区社会福祉協議会、老人会、子ども会、自主防災会) <input type="checkbox"/> 該当する <input checked="" type="checkbox"/> 該当しない		
代表者	氏名	○○ ○○	
	住所	〒○○○-○○○ 津市○○町○○-○	電話 059-○○○-××××
	E-mail	○○@city.tsu.lg.jp	FAX 059-○○○-××××
連絡責任者	氏名	△△ △△	
	住所	〒△△△-△△△△ 津市△△町△△-△	電話 090-△△△-××××
	E-mail	△△@city.tsu.lg.jp	FAX 059-△△△-××××

連絡が付きやすい電話番号を記載してください。

添付書類 団体の規約や会則など設立目的、組織、運営に関して確認できるもの(任意様式)  
団体構成員名簿(任意様式)

1 団体について

団体名 〇〇の会

活動目的	<p>〇〇を行うことで津市の〇〇をより良くし、皆が笑顔で暮らせる津市を作っていくことを目的としている団体です。</p> <p>※ <b>どんな目的をもって、活動をする団体なのかを具体的に、明確に記載してください。</b></p>
これまでの活動実績	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和〇年〇月 プレイイベントを開催</li> <li>・令和〇年〇月 第1回イベントを開催</li> <li>・令和〇年〇月 第2回イベントを開催</li> </ul> <p>※ <b>最近の主な活動実績について、箇条書きで記載してください。</b></p>
補助金等を受けた過去の実績	<p><input checked="" type="checkbox"/> 初めて</p> <p><input type="checkbox"/> 津市市民活動推進事業補助金 (      回)</p> <p style="text-align: right;">} <b>該当項目をチェックしてください。</b></p>

2 提案事業について

事業名	<p><u>〇〇〇〇〇事業</u></p> <p>※ <b>簡潔な分かりやすい事業名を付けてください。</b></p>
活動の分野	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ① 保健、医療又は福祉の増進を図る活動</li> <li><input type="checkbox"/> ② 社会教育の推進を図る活動</li> <li><input type="checkbox"/> ③ まちづくりの推進を図る活動</li> <li><input type="checkbox"/> ④ 観光の振興を図る活動</li> <li><input type="checkbox"/> ⑤ 農山漁村又は中山間地域の振興を図る活動</li> <li><input type="checkbox"/> ⑥ 学術、文化、芸術又はスポーツの振興を図る活動</li> <li><input type="checkbox"/> ⑦ 環境の保全を図る活動</li> <li><input type="checkbox"/> ⑧ 災害救援活動</li> <li><input type="checkbox"/> ⑨ 地域安全活動</li> <li><input type="checkbox"/> ⑩ 人権の擁護又は平和の推進を図る活動</li> <li><input type="checkbox"/> ⑪ 国際協力の活動</li> <li><input type="checkbox"/> ⑫ 男女共同参画社会の形成の促進を図る活動</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ⑬ 子どもの健全育成を図る活動</li> <li><input type="checkbox"/> ⑭ 情報化社会の発展を図る活動</li> <li><input type="checkbox"/> ⑮ 科学技術の振興を図る活動</li> <li><input type="checkbox"/> ⑯ 経済活動の活性化を図る活動</li> <li><input type="checkbox"/> ⑰ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動</li> <li><input type="checkbox"/> ⑱ 消費者の保護を図る活動</li> </ul> <p style="text-align: right;">} <b>※ 提案事業が該当する分野にチェックを入れてください。(複数可)</b></p>

団体名 〇〇の会

団体が解決を目指す津市の地域課題	<p>津市には〇〇が少ないと感じています。このため、〇〇も減ってしまっています。実は〇〇がなくても〇〇はできるということを知ってもらい、〇〇を増やすことでみんなが笑顔で暮らせる街にしていきます。</p> <p><b>※ 団体が解決すべきと考えている、津市の現状と課題について、根拠も含めて、具体的かつ明確に記載してください。</b></p>			
事業の内容	実施場所	〇〇センター、津駅前 他		
	対象者	〇〇を知らない方		
	内容	〇〇を知ってもらうための講演会を年3回開催します。また、奇数月の第1月曜日に津駅前で啓発活動を行います。		
新たに取組む内容 又は 既存活動を 発展させた内容	<p>啓発イベントに加え、駅前での啓発活動（チラシの配付）を実施します。</p> <p><b>※ 実施予定の事業について、新たに取組む、または前年度から発展させた内容を具体的に、明確に記載してください。</b></p>			
事業を行うことで 期待される成果と その目標  ※目標を数値で 示してください。	<p>〇〇を知っている人を年間1,000人増やす。(チラシ配付枚数) 〇〇をしたことがある人を年間300人増やす。(イベント参加人数)</p> <p><b>※ この事業を行うことで、津市にもたらされることが期待される成果と、その目標値について、具体的に示してください。</b></p>			
来年度以降の 事業予定につ いて	目的達成に 向けた事業 の内容	<p>開催したことがない場所で講演会を 開催できるよう場所を開拓していく。 <b>※ 今後事業をどう発展させ ていくか記載してください。</b></p>		
	自主財 源保 確の 方 向 性	<p>有料の体験会を実施していく。 <b>※ 活動を続けていくために収 入をどう確保する予定か記載し てください。</b></p>		
事業のスケ ジュール	4月		10月	
	5月		11月	
	6月	<p><b>※ 提案事業について、実施スケジュールを月別に記載し てください。</b></p> <p><b>※ 提案事業以外の活動は入れないでください。</b></p>		
	7月		1月	
	8月		2月	
	9月		3月	
実績報告書提出予定日	令和8年3月25日頃			

(収入の部)

項目	内訳・計算根拠	予算額
津市市民活動推進補助金		200,000
自己資金	団体会費等 5,000円×20人 ほか	125,000
他の補助金等収入	〇〇財団助成金	50,000
事業収入	参加者負担金 220円×100人	22,000
その他収入	クラウドファンディング	100,000
収入合計…①		497,000

(支出の部)

項目	内訳・計算根拠	予算額	市費充当予定額	
交付対象経費	報償費	外部講師料 30,000円×1人×3回	90,000	45,000
	交通費			
	消耗品費	プリンターインク(6,000円×1パック)、封筒(30円×400枚)、コピー用紙A4(3,000円×3箱)、のり付きパネル(2,000円×10枚)、イベント名札(1,500円×2箱)	50,000	25,000
	印刷製本費	チラシ印刷代 4円×2,000部×3回	24,000	12,000
	燃料費			
	光熱水費			
	通信運搬費	郵送料 84円×300通×3回	75,600	26,000
	保険料	参加者保険料 180円×100人	18,000	9,000
	委託料	会場設営委託料 17,000円×3回	51,000	25,000
	使用料及び賃借料	会場使用料 7,000円×3回	21,000	10,000
	手数料	クラウドファンディング手数料	17,000	8,000
	備品購入費(5万円以内)	疑似体験教材(25,000円×3セット)の一部	50,000	25,000
	その他経費	掲載広告費	30,000	15,000
	交付対象経費合計…A		426,600	
<b>交付金額(A×交付率)上限20万円</b> ※ 交付率: 初年度 3分の2、2年度目 2分の1、3年度目 3分の1			200,000	
交付対象外経費	人件費	警備スタッフ人件費 1,000円×5時間×2人×3回	30,000	
	食糧費	参加者お茶代(150円×100人)	15,000	
	備品購入費(5万円を超える部分)	疑似体験教材(23,000円×3セット)の一部	25,000	
	その他経費	振込手数料	400	
交付対象外経費合計…B		70,400		

※収入合計予算額と支出合計予算額は合致(①=A+B)

この資料は、公開資料となります。

添付書類 計算根拠のわかる見積書又はカタログのコピー