

1. 事業実施主体

都道府県名		市（区）町村名	
1. 組織の名称			
2. 事業所所在地 (電話番号)	〒 — (— —)		
3. 代表者氏名			
4. 結成年月日	年 月 日		
5. 市（区）町村人口 活動対象地域の人口	市（区）町村人口 活動対象地域	人（ 年 月現在） 人（ 年 月現在）	

2. 事業実施主体の説明

--

3. 助成申請額

事業費総額（A）	一般財源等充当額（B）	助成申請額（A－B）					
円	円			0	0	0	0

4. 助成申請事業の計画

（1）助成申請事業の名称

--

（2）助成申請事業の趣旨・目的

--

（3）助成申請事業の対象者

--

(4) 助成申請事業の内容

① 実施期間：令和 年 月 日開始～令和 年 月 日完了

② 実施場所：

③ 実施内容

--

④ 収支内訳：別表ご参照

(5) 助成申請事業の期待できる効果

--

(6) 助成申請事業のスケジュール

① 事業を実施（開始）するまでのスケジュール

--

② 実績報告書提出予定：令和 年 月 日（広報誌発行予定日より後であること）

(7) 助成申請事業の過去の活動実績

--

5. 宝くじの社会貢献広報の仕方

(1) 市（区）町村の広報誌への掲載

広報誌の名称	発行予定日
広報津	令和 7 年 月 日

広報誌には「宝くじの助成金で整備した」「宝くじの助成金で実施する」旨の表現は必ず記載のこと。

(2) 購入備品、設備、印刷物等への広報表示

別紙ご参照

6. 添付資料

	書類名	必要書類	添付書類	備考
1	申請書（別記様式第 1 号、別表）	○		
2	チェックリスト			
3	事業実施主体規約	○		
4	事業実施主体の令和 7 年度事業計画及び予算書	○		
5	金額積算根拠（見積書等）	○		
6	事業内容に関する資料	○		
7	土地登記簿謄本（履歴事項全部証明書）			
8	公図			
9	建物工事に関する図面（平面図・立面図等）			
10	財源に関する資料（資金積立計画等）			
11	議事録（総会資料等）			
12	実行委員会等の構成員を示す資料			
13	助成対象事業にかかる経費の内訳を示す資料			
14	前年度事業の決算書及び事業実績を示す資料			
15	公益法人に関する資料			
16	その他			